

**PROTOKOLL FÖRT VID
ORDINARIE ÅRSMÖTE I STRÄDELÄNGAN EKONOMISK FÖRENING**

Plats: Strädelängan

Tid: Söndagen den 10 mars 2024, kl 1730



Vid årsmötet var 20 personer närvarande representerande 31 st andelar i föreningen.

1. Val av mötesordförande och protokollförare

Föreningen ordförande föreslog Peter Sommerstein till mötesordförande. Inga andra förslag inkom.

Beslut: Peter valdes till mötesordförande.

Mötet föreslog Bo Hallin till protokollförare. Inga andra förslag inkom.

Beslut: Bo valdes till protokollförare.

2. Val av två justeringsmän

Mötet föreslog Lotti Rosenkvist och Ylva Hallin till att justera protokollet.

Beslut: Lotti och Ylva valdes att justera protokollet.

3. Godkännande av röstlängd

Mötesordförande föreslog att lista (Bilaga 1) över fysiskt närvarande räknas som röstlängd.

Beslut: Mötet godkände röstlängden enligt mötesordförandes förslag.

4. Frågan om mötet blivit utlyst i behörig ordning

Ordinarie årsmöte ska enligt stadgarna utlysas minst 2 och högst 4 veckor före mötet. Epost skickades, med samtliga tillgängliga dokument, till andelsägarna drygt två veckor före mötet.

Beslut: Mötet beslutade att årsmötet blivit utlyst i behörig ordning.

5. Fastställande av dagordning

Dagordningen för ordinarie årsmöten är fastställd i föreningens stadgar. Det föreslogs av styrelsen, att styrelsens förslag gällande stadgeändring för §7 i stadgarna skulle tas upp före pkt 12 på dagordningen för detta möte.

Beslut: Mötet fastställde dagordningen inklusive styrelsens förslag.

6. Styrelsens verksamhetsberättelse

Styrelsens ordförande läste upp Verksamhetsberättelsen för 2023 (Bilaga 2).

Beslut: Mötet godkände verksamhetsberättelsen.

7. Resultat- och balansräkning

Föreningens kassör Christer Fahlström redovisade balans- och resultaträkning (Bilaga 3 och 4). Årets resultat har blivit negativt trots ökad uthyrning. Driftskostnaderna, framför allt elkostnaden, har ökat. Några frågor ställdes om hur driftskostnaderna kan minskas. Utskriften av resultaträkningen behöver justeras eftersom en förskjutning av beloppen i förhållande till förklaring föreligger. Kassören gör detta snarast.

8. Revisionsberättelse

Revisionsberättelsen (Bilaga 5) förordar att resultat- och balansräkningen fastställs och att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

9. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen

Beslut: Mötet beslutade enhälligt ansvarsfrihet för styrelsen för räkenskapsåret 2023.

Beslut: Mötet beslutade att lägga 2023 års räkenskaper och revisionsberättelse till handlingarna.

10. Disposition av vinst/förlust

Kassören föreslår att förlusten överförs till 2024 års räkenskaper.

Beslut: Mötet beslutade enligt kassörens förslag.

11. Beslut om arvoden för styrelsen

Beslut: Mötet beslutade att inget arvode ska utgå till styrelsemedlemmarna. Däremot beslutade mötet om en oförändrad ersättning på 5000 kronor, att fritt fördela inom styrelsen. Denna ersättning ska täcka förbrukningskostnader mm.

12. Beslut om årlig andelsavgift för kommande verksamhetsår

Innan beslut togs gällande den årliga andelavgiften togs upp, så behandlades styrelsens förslag om stadgeändring av §7.

Beslut: Mötet beslutade att från stadgarna ta bort maximeringen av den årliga andelsavgiften. För att bekräfta stadgeändringen krävs ytterligare ett beslut av årsmöte. Styrelsen ska kalla till extra årsmöte om detta.

Vi beslutade om oförändrad andelsavgift. Ev. höjning kan inte ske förrän stadgeändringen är bekräftad.

13. Val av ordförande

Valberedningens samtliga förslag finns i Bilaga 6.

Valberedningen föreslog omval av Bo Hallin till styrelsens ordförande under ett (1) år.

Beslut: Mötet valde enhälligt Bo Hallin till styrelsens ordförande.

Bosse meddelar redan nu att han inte kommer ställa upp för omval 2025.

14. Beslut om antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter samt val av ledamöter och suppleanter

Valberedningen föreslog att styrelsen, förutom ordförande, ska bestå av fyra (4) ordinarie ledamöter och två (2) suppleanter.

Beslut: Mötet beslutade i enlighet med valberedningens förslag.

Stig-Olof Larsson och Jonas Lindhe valdes för två år vid förra årsmötet och sitter således kvar under kommande år. Valberedningen föreslår omval av Marjanna de Jong och Christer Fahlström som ordinarie ledamöter för två (2) år.

Beslut: Mötet återvalde Stig-Olof och Jonas enligt valberedningens förslag.

Valberedningen föreslår nyval av Solveig Fridriksdóttir och Kerstin Andersson som styrelsesuppleanter under ett (1) år.

Beslut: Mötet valde Solveig och Kerstin som styrelsesuppleanter enligt valberedningens förslag.

15. Val av revisor och revisorssuppleant

Valberedningen föreslog omval av Gudmundur Kristjanson och Ola Sjödin till revisor resp. revisorssuppleant under ett (1) år.

Beslut: Mötet valde Gudmundur och Ola enligt valberedningens förslag.

16. Val av valberedning

Valberedningen föreslog att valberedningen ska bestå av Anna-Lena Andersson, Lars-Göran Karlsson och Mona-Lisa Kristensson.

Beslut: Möte beslutade enligt valberedningens förslag. Valberedningen utser själv sammankallande.

Bo Hallin
KS
LA

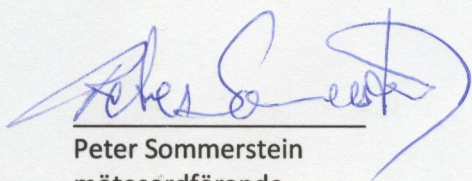
17. Behandling av styrelsens förslag samt motioner inkomna till styrelsen minst en vecka före ordinarie årsmöte

Styrelsen hade endast ett förslag, vilket behandlades i anslutning till pkt. 12 ovan. Inga motioner hade lämnats in till styrelsen inför årsmötet.

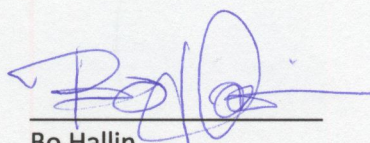
18. Övriga frågor

- Två frågor togs upp av mötesdeltagarna – arbetsgrupper och städningen.
- Flera arbetsgrupper behövs i föreningen för att sköta löpande uppgifter. Trädgårdsgruppen är ett exempel på en väl fungerande grupp. Aktivitetsgruppen bildades i slutet av föregående år.
- Mötet kom fram till att en grupp behövs för tillsyn av själva byggnaden och en grupp för hålla koll på städning och inventarier. Styrelsen uppmanas att fundera över vilka fler grupper som kan vara aktuella.
- Styrelsen har nyligen höjt avgifterna för hyrning av Strädelängan. Uppföljning av detta sker.
- En översyn och uppdatering av hyresreglerna behövs genomföras.
- Förutom fortlöpande städning behövs en mer omfattande städning ett par gånger per år.
- Skriv en checklista att fylla i för den som hyrt längan, att fylla i och signera när huset lämnas.
- Styrelsen ges i uppdrag att fundera över införande av depositionsavgift vid uthyrning och hur detta ska hanteras.
- En stor, kommande utgift är reparation/omläggning av yttertaket. En inspektion är gjord och snar åtgärd krävs. Övrigt kostsamt underhåll har lagts på vänt. Styrelsen tar in offerter gällande taket.
- Sök bidrag för takreoveringen.
- Styrelsen har påbörjat arbetet med att ta fram en strukturerad, övergripande underhållsplan.
- Det föreslogs att förbjuda levande ljus i Strädelängan, för att minska risken för brand. Levande ljus kan ersättas med batteriljus.
- Förslag om inköp av förbandslåda.
- Förslag om att anmäla Strädelängan till TV-programmet "Det sitter i väggarna"

Dalby 2024-03-10

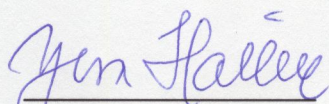


Peter Sommerstein
mötesordförande

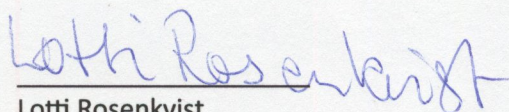


Bo Hallin
protokollförare

Protokollet justeras:

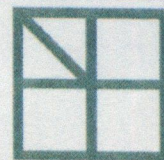


Ylva Hallin



Lotti Rosenkvist

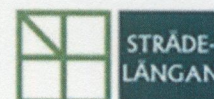
**Närvarande vid
Strädelängan Ekonomisk förenings
årsmöte 2024-03-10**



**STRÄDE-
LÄNGAN**

| | |
|---------------------|------------------|
| Christer Falckström | Slig-Öof Larsson |
| Roland Tzelström | Ulf Petersson |
| BERTIL PAULSSON | Åker Söder |
| Solung Fötlin | Fötlin |
| Stammant Kristina | |
| Lars-Göran Carlsson | |
| P-O Bengtson | |
| Stephan Bogehammar | |
| Kerstin Sommerstein | |
| Lager & Lager | |
| Anna Lena Andersson | |
| Solveig Bogehammar | |
| Lehti Rosenqvist | |
| Christina Svedrup | |
| Jm Halim | |
| Merjan de Jong | |
| Kerstin Olsson | |

STRÄDELÄNGAN EKONOMISK FÖRENING
Verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2023



Inledning

Styrelse och funktionärer

Styrelsen har sedan förra ordinarie årsmötet bestått av följande personer:

- Bo Hallin, ordförande
- Christer Fahlström, kassör
- Jonas Lindhe, ledamot
- Marjanna de Jong, ledamot
- Stig-Olof Larsson ledamot
- Marie Sjödin, suppleant
- Johan Holmberg, suppleant

Ingen har velat ta på sig sekreterarsysslan, så denna har fördelats från möte till möte.

Föreningens ordinarie revisor har varit Gudmundur Kristjanson med Ola Sjödin som suppleant.

Valberedningen har bestått av Sólveig Fridriksdóttir, Bibi Smideberg, Kerstin Andersson och Anna-Lena Andersson med Sólveig som sammankallande.

Styrelsen har sedan senaste årsmötet haft åtta protokollförda möten.

Under året har följande personer varit ansvariga för olika aktiviteter

- Ylva Hallin, aktivitetssamordnare och husförman
- Sólveig Fridriksdóttir, cafésamordnare
- Inger Ljungbertz, sammankallande i trädgårdsgruppen
- Christer Fahlström, bokningsansvarig
- Bo Hallin, ansvarig för hemsidan

Andelsägare

Som vanligt har ett mindre antal andelsbevis bytt ägare under året. Det finns dock fortfarande möjlighet för nya intresserade att köpa andelar, antingen från ägare som har flera andelar eller någon av de andelar som återskänkts till föreningen.

Fyra andelsägare har trots upprepade påminnelser inte velat betala andelsavgiften. Styrelsen skickade då ett meddelande till dem den 21 november 2022 med varsel om

uteslutning enligt §17 i stadgarna. Två av de varslade svarade och betalade omedelbart andelsavgiften, varpå uteslutningsprocessen avslutades för dem. Den tredje andelsägaren kunde inte nås pga felaktig epostadress. Efter korrigerig betalades avgiften och även för denne avslutades uteslutningsprocessen. Från den siste erhöills inget svar inom utsatt tid och denne meddelades därför att uteslutning skett 2024-01-01 och att andelsbevisen återkallats.

Ekonomi

Föreningens ekonomi redovisas i särskilda bilagor.

Balansräkning för 2023

Resultaträkning för 2023

Förvaltningsberättelse för 2023

Verksamhet 2023

Efter att projektet med trappan till ovanvåningen avslutades under 2022 har vidare arbete på ovanvåningen pausats. Elsystemet behöver dock en rejäl översyn och komplettering för framtida behov.

Styrelsen har börjat arbetet med att ta fram en mer detaljerad underhållsplan för Strädelängan. En kommande stor utgiftspost blir översyn alternativt omläggning av yttertaket, därav pausningen av andra investeringar.

Trädgårdsgruppen har regelbundet träffats för att se till att gräset blivit klippt, ogräset rensats och att löv har samlats upp. Den minnesmärkta stenmuren mot Kungsgården är i väldigt dåligt skick och Statens Fastighetsverk har kontaktats med önskemål om åtgärd. Möte med SFVs handläggare för Kungsgården har planerats, men inte kommit till stånd eftersom handläggaren inte planerat in något besök i Dalby. Efter kommunens arbeten med gång- och cykelbana längs Lundavägen upplever vi att slänten från trottoaren till ytterdörren har blivit brantare. Kontakt togs med kommunens handläggare för diskussion. Handläggaren slutade sin anställning under sommaren och vi har under hösten inte fått till ett möte med dennes ersättare. Under vintern med snö och is har vi funnit det olämpligt med möte och eventuell åtgärd. Den stora buxbomen vid scouternas minnessten har mått dåligt under året, oklart varför. Buxbomssjukan alternativt värmeskada i samband med gatuarbete misstänks vara orsaken. Skadade delar är nedklippta och borttransporterade. På delar av parkeringen har slukhål uppstått ett par gånger. Detta beror troligtvis på att fyllmassor där gamla brandstationen stod har kollapsat. Nytt grus är beställt.

Både akvarellgruppen Aqua+ och fotogruppen har var för sig haft regelbundna träffar för att ge inspiration och tips till varandra. Sommarens fototävling hade temat sommarnatt.

Akvarellgruppen Aqua+ anordnade också under våren en välbesökt utställning.

Salongen har under Peter Sommersteins förtjänstfulla ledning haft många träffar där det samtalats om aktuella frågor.

Sólveig Frídríksdóttir och Bibi Smideberg har sett till att det fanns värddar till söndagscaféerna, så vi kunnat hålla öppet varannan söndag. Sólveig meddelade före jul att hon efter många år avsäger sig ansvaret som kafésamordnare. För att locka fler besökare till kaféerna har vid några tillfällen ordnats kompletterande aktivitet. Ett exempel på en sådan aktivitet är att Annette Helmers kom och spelade ett antal musikstycken för oss.

I början av året återkom Lotti Rosenkvist med sina vänner för att arrangera ytterligare en omtyckt allsångskväll. Johanna Szemenkar återkom också under våren, men med ännu en quizkväll.

I maj månad höll undertecknad en välbesökt romprovning. Önskemål finns om provning av andra drycker.

Som vanligt ordnade Sólveig Frídríksdóttir och Bibi Smideberg en hantverksutställning under julmarknaden den första advent.

Fram till nu är det ofta styrelsen som initierat öppna aktiviteter i längan. Under hösten har dock en aktivitetsgrupp bestående av Lina Ekdahl och Åsa Skillius bildats. De har många idéer och vi hoppas att fler aktiviteter kommer tillstånd. Även i fortsättningen är det naturligtvis önskvärt att Strädelängans medlemmar tar mer del i arrangerade aktiviteter och tar initiativ till andra.

Uthyrningen till privata evenemang har under slagit nya rekord. Vi har under året fått en ny återkommande hyresgäst och det är schackklubben "Bara bönder"

Jag tackar alla som på ett eller annat sätt har bidragit till att se om vårt hus, trädgård och vår verksamhet.

Dalby 2024-02-22



Bo Hallin
ordförande

Strädelängan Ekonomisk Förening
769621-4548
2023-01-01 - 2023-12-31



| BALANSRÄKNING | 2023-01-01 | Förändring | 2023-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Byggnader | 427122 | 0 | 427122 |
| Ackumulerade avskrivn. på byggnader | -115409 | -10677 | -126086 |
| Mark (avskrivs ej) | 132588 | 0 | 132588 |
| Markanläggningar | 22894 | 1544 | 24438 |
| Ackumulerade avskrivn. på markanläggn. | -13323 | -1221 | -14544 |
| Inventarier och verktyg | 190487 | 25613 | 216100 |
| Ackumulerade avskrivn. på invent. o verktyg | -130073 | -26083 | -156156 |
| Summa anläggningstillgångar | 514286 | -10824 | 503462 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Andra kortfristiga fordringar | 14452 | -891 | 13561 |
| Kassa | 0 | 0 | 0 |
| Checkräkningskonto | -21755 | 852 | -20903 |
| Bankkonto | 18000 | 2216 | 20216 |
| Summa omsättningstillgångar | 10697 | 2177 | 12874 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | 524983 | -8647 | 516336 |
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| Eget kapital | | | |
| Medlemsinsatser | 400000 | 0 | 400000 |
| Balanserad vinst eller förlust | 87539 | 0 | 87539 |
| Årets resultat | 0 | -12337 | -12337 |
| Summa eget kapital | 487539 | -12337 | 475202 |
| Obeskattade reserver | | | |
| Ersättningsfond byggnader och markanl. | 8000 | 0 | 8000 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Skatteskulder | 9945 | 0 | 9945 |
| Övriga kortfristiga skulder | 19499 | 3690 | 23189 |
| Summa kortfristiga skulder | 37444 | -8647 | 41134 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | 524983 | -8647 | 516336 |

Strädelängan Ekonomisk Förening
769621-4548
2023-01-01 – 2023-12-31



| RESULTATRÄKNING | 2023-01-01 | Förändring | 2023-12-31 | 2021-12-31 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Rörelsens nettointäkter | | | | |
| Medlemsavgifter/årsavgifter andelar | 0 | 64400 | 64400 | 62400 |
| Arrangemang o evenemang | 0 | 10586 | 10586 | 8975 |
| Gåvor mm | 0 | 8700 | 8700 | 4800 |
| Hysesintäkter | 0 | 26300 | 26300 | 29000 |
| Summa intäkter | 0 | 109986 | 109986 | 105175 |
| RÖRELSENS KOSTNADER | | | | |
| Inköp | 0 | 1287 | 1287 | 6134 |
| Vatten o avlopp | | 4769 | 4769 | 3956 |
| Städning och renhållning | 0 | 1872 | 1872 | 1764 |
| Reparation och underhåll av lokaler | 0 | 0 | 0 | 1254 |
| Övr fastighetskostnader + fastighetss | 0 | 9330 | 9330 | 13225 |
| Energikostnader | 0 | 47570 | 47570 | 31691 |
| Programvaror | 0 | 1500 | 1500 | 1500 |
| Reparation och underhåll av maskiner | 0 | 0 | 0 | 172 |
| Tele och post | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Frakter och transporter | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Annonsering | 0 | 2900 | 2900 | 1000 |
| Datakommunikation | 0 | 6919 | 6919 | 5097 |
| Styrelseersättning | 0 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Övriga förvaltningskostnader | 0 | 0 | 0 | 800 |
| IT-tjänster | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bankkostnader | 0 | 4739 | 4739 | 1573 |
| Övriga externa kostnader | 0 | | | 0 |
| Summa ext. rörelseutgifter/kostnade | 0 | 85886 | 85886 | 73166 |
| RESULTAT FÖRE AVSKRIVNINGAR | 0 | 85886 | 85886 | 73166 |
| Avskrivningar | | | | |
| Avskrivningar byggn/markanäggnina | 0 | -323 | -323 | 1247 |
| Avskrivningar byggnader | 0 | 10677 | 10677 | 10651 |
| Avskrivningar på maskiner/inventarie | 0 | 26083 | 26083 | 15999 |
| Summa avskrivningar | 0 | 36437 | 36437 | 27897 |
| Finansiella intäkter o kostnader | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Räntekostnader | 0 | 0 | 0 | 1896 |
| Skatt årets beskattningsbara resultat | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Summa fin. intäkter o kostnader | 0 | 0 | 0 | 1896 |
| Resultat efter finansiella poster | 0 | 122323 | 122323 | 102959 |
| REDOVISAT RESULTAT | 0 | -12337 | -12337 | 2216 |
| Summa kostnader | 0 | 109986 | 109986 | 105175 |

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Strädelängan ekonomisk förening, organisationsnummer 769621-4548

Rapport om räkenskaperna för år 2023

Jag har granskat räkenskaperna samt styrelsens förvaltning för Städelängan ekonomisk förening för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31. Det är styrelsen, som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Mitt ansvar, som revisor, är att uttala mig om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av min revision.

Revisionen har genomförts i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Det innebär att jag har planerat och utfört revisionen för att försäkra mig om att räkenskaperna inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag också granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Jag har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med föreningens stadgar. Jag anser att min revision ger mig rimlig grund att uttala nedanstående.

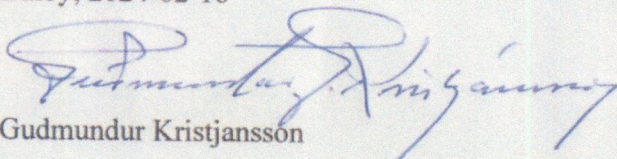
Räkenskaperna ger en rättvisande bild av Strädelängan ekonomiska förenings resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige.

Jag föreslår att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen.

Styrelsens ledamöter har enligt min bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar eller företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldiga till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Jag föreslår att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31.

Dalby, 2024-02-16


Gudmundur Kristjánsson

STRÄDELÄNGAN EKONOMISK FÖRENING
VALBEREDNINGENS FÖRSLAG INFÖR ORDINARIE ÅRSMÖTE 2024

ANTAL LEDAMÖTER

Valberedningen föreslår att styrelsen, förutom ordförande, ska bestå av fyra (4) ordinarie ledamöter och två (2) suppleanter.

ORDFÖRANDE

Valberedningen föreslår omval av Bo Hallin som ordförande under ett (1) år.

ORDINARIE LEDAMÖTER

Stig-Olof Larsson och Jonas Lindhe valdes för två år vid förra årsmötet och sitter således kvar under kommande år.

Valberedningen förestår omval av Marjanna de Jong och Christer Fahlström som ordinarie ledamöter för två (2) år.

SUPPLEANTER

Valberedningen föreslår nyval av Kerstin Andersson och Sólveig Fríðriksdóttir som styrelsesuppleanter, båda under ett (1) år.

REVISORER

Valberedningen föreslår omval av Gudmundur Kristjanson och Ola Sjödin som revisor respektive revisorssuppleant, båda under ett (1) år.

VALBEREDNING

Anna-Lena Andersson och Lars-Göran Karlsson föreslås till ny valberedning.

Valberedningen

Sólveig Fríðriksdóttir (sammankallande)
Anna-Lena Andersson
Kerstin Andersson