

# Protokoll Styrelsemöte

i Strädälängan ekonomisk förening org nr: 769621-4548

När: **2025-04-11 kl 16.00** Var: **Spannmålsvägen 86 Dalby**

**Närvarande:** Stig-Olof Larsson, Karin Jonnergård, Ann-Sofie Hansson, Bodil Enoksson, Marjanna de Jong  
Anne Hammarskiöld, Kerstin Andersson

## Protokoll

Punkt		Ansvarig
1	Mötet öppnas Ordföranden öppnade mötet.	
2	Dagordningen fastställdes	
3	Föregående protokoll Inga synpunkter	
4	Mötesdatum styrelsen 2025 Följande mötesdatum beslutades: 4/5, 7/9, 5/10, 2/11, 7/12 kl 17 alla dagar är söndagar med café. Ev ett möte i juni beslutas på nästa möte.	
5	Styrelsens uppgift, ansvarsområden, hur skall vi arbeta? Styrelsens uppgift är att arbeta i enlighet med föreningens uppsatta mål. Dvs förvalta Strädälängan som en del av kulturmiljön i Dalby och samarbeta med andra föreningar för att främja bygdegemenskapen.	
6	Ekonomisystemet – bankkoppling StigO bokar möte med banken helst någon dag före påsk.	Karin, StigO
7	Lokaluthyrning, bokningar, taxa, hyresregler m.m. Bokningar skall skötas av Ann-Sofie Hansson. Hyresreglementet diskuterades. Mer exakt lydelse bör formuleras på nästa möte.	alla
8	Trivsel frågor, utemiljö, innemiljö Utemiljön sköts av trädgårdsgruppen Den inre miljön diskuterades. Krav på städning vid uthyrning (större arrangemang) skall i detalj framgå av hyresreglementet. Behov av hjärtstartare diskuterades. Bidrag söks från Lions.	StigO
	Köksutrustningen skall inventeras. Saker i dåligt skick kasseras. Inventarielista skall upprättas över det som är funktionsdugligt. Vårstädning äger rum <b>tisdagen den 13 maj</b> . Marjanna kallar.	Marjanna
9	Övriga frågor Inga	
10	Nästa möte Söndag 4 maj kl 17.00	

Vid protokollet  
StigO Larsson

Justeras  
Karin Jonnergård

